

Allgemeine Geschäftsbedingungen der Akademie Damp GmbH

1. Anmeldung - Geltungsbereich

Die Anmeldung zur Teilnahme an einer Veranstaltung der Akademie Damp GmbH, hat auf einem besonderen Anmeldeformular zu erfolgen. Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Einganges berücksichtigt. Nach Eingang der Anmeldung erhält der Teilnehmer / die Teilnehmerin unverzüglich hierüber eine schriftliche Bestätigung. Mit der schriftlichen Bestätigung kommt für beide Teile der Ausbildungsvertrag zu Stande; die Durchführung der Veranstaltung hängt jedoch vom Erreichen einer Mindestteilnehmerzahl ab (vgl. Ziffer 3). Mit der Unterschrift auf der Anmeldung bzw. mit dem Ankreuzen des entsprechenden Feldes auf dem Online-Formular anerkennt der Teilnehmer/die Teilnehmerin, im folgenden TN genannt, diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen. Die personenbezogenen Daten des TN werden EDV-gestützt bearbeitet und gespeichert. Diese allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten nicht für die Osteopathie-Komplettausbildung und Vorbereitungskurse für Heilpraktikerprüfung. Hierfür gelten gesonderte Ausbildungsbedingungen.

2. Entgelt

(2.1) Die Höhe des Teilnahmeentgelts* für die einzelnen Veranstaltungen ist in den Ausschreibungsunterlagen angegeben. Mit seiner Anmeldung verpflichtet sich der TN zur Zahlung des Teilnahmeentgelts für die Veranstaltung, und zwar unabhängig von den Leistungen Dritter (z. B. Arbeitsamt).

(2.2) Ist der TN im Besitz des gelben Fortbildungsnachweises und möchte Rabatt in Anspruch nehmen, so muss er den Fortbildungsnachweis unaufgefordert zu Beginn der Veranstaltung vorlegen. Nachträgliche Forderungen können nicht berücksichtigt werden.

3. Veranstaltungsvoraussetzungen

Veranstaltungen können nur stattfinden, wenn sich die hierfür jeweils erforderliche Mindestteilnehmerzahl angemeldet hat. Kommt eine Veranstaltung nicht zu Stande, wird der TN rechtzeitig vor Veranstaltungsbeginn durch die Akademie Damp GmbH informiert und der TN hat Anspruch auf Rückerstattung des bereits gezahlten Entgelts. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen.

4. Kündigung

Eine ordentliche Kündigung ist für die Dauer der gebuchten Veranstaltung ausgeschlossen. Das Recht zur außerordentlichen Kündigung aus wichtigem Grund bleibt hiervon unberührt; die Kündigung bedarf der Schriftform.

Bei späterer Abmeldung müssen wir folgende Gebühren einbehalten:

- » Bis vier Wochen vor Kursbeginn 25%
- » Bis zwei Wochen vor Kursbeginn 50%
- » Bis eine Woche vor Kursbeginn 75%
- » Eine Woche, unter einer Woche oder während des Kurses 100%

der Kursgebühren**.

Maßgeblich ist das Eingangsdatum bei der Akademie Damp GmbH. Die Nichtinanspruchnahme einzelner Unterrichtseinheiten berechtigt nicht zu einer Ermäßigung des Rechnungsbetrages. Wir weisen darauf hin, dass für TN, welche durch die Agentur für Arbeit gefördert werden, gesonderte Geschäftsbedingungen gelten. Ist eine Förderung durch die zuständige Agentur für Arbeit nicht gewährleistet, so ist eine kostenfreie Stornierung jederzeit möglich (gerne auch telefonisch). Bei Nichtanreise ohne Abmeldung gelten jedoch die regulären Allgemeinen Geschäftsbedingungen.

5. Absage von Lehrveranstaltungen

(5.1) Sollten Veranstaltungen durch Krankheit von Dozent/innen oder durch andere nicht von der Akademie Damp GmbH zu vertretende Gründe kurzfristig abgesagt werden müssen, entsteht dem TN nur ein Anspruch auf Rückerstattung des bereits gezahlten Entgelts. Weitergehende Ansprüche sind auch dann ausgeschlossen, wenn dem TN bereits weitere Kosten, z. B. durch Absage von Patienten, Buchung einer Unterkunft, Anreise o. ä. entstanden sind.

(5.2) Bei Ausfall des Referenten/der Referenten während der Veranstaltung wird in Einzelfällen geprüft und entschieden, ob seitens der Veranstalter so kurzfristig Ersatz gestellt werden kann oder ab das Seminar neu zu terminieren ist. Weitergehende Schadenersatzansprüche sind ausgeschlossen. Die Akademie Damp GmbH kann jederzeit Änderungen im vorgesehenen Stundenplan bzw. Ablaufplan vornehmen. Dies betrifft insbesondere den Wechsel von Dozenten, die Verlegung von Unterrichtsstunden und Unterrichtsräumen.

6. Pflichten des Teilnehmers

Der TN verpflichtet sich, an den Kursen regelmäßig einschließlich aller Prüfungen und Klausuren teilzunehmen sowie unterrichtsbezogenen mitzuarbeiten. Insbesondere die Störungen des Unterrichts zu unterlassen. Der TN verpflichtet sich weiter, zur Verfügung gestellte Geräte und Materialien sowie Unterrichtsräume pfleglich zu behandeln. Das Rauchen, Essen und Trinken in den Kursräumen ist generell nicht gestattet. Den Anweisungen der Mitarbeiter der Akademie Damp GmbH ist Folge zu leisten. Wer als TN gegen seine Pflichten vorsätzlich oder grob fahrlässig nachhaltig verstößt, kann von der weiteren Teilnahme ganz oder teilweise ausgeschlossen werden. Der TN hat der Akademie Damp GmbH den entstandenen Schaden zu ersetzen. Die Akademie Damp GmbH hat das Recht, TN von dem Lehrgang auszuschließen, wenn nachweisbar festzustellen ist, dass das Lehrgangziel durch den Teilnehmer nicht erreicht werden kann.

7. Ausgefallene Stunden

a) die Akademie Damp GmbH verpflichtet sich, ausgefallene Stunden im Zuge laufender Kurse, verursacht durch Krankheit oder Verhinderung des Dozenten, in Abstimmung mit den Teilnehmern nachzuholen.
b) Unterricht, der von Kursteilnehmern durch Krankheit oder aus anderen Gründen nicht wahrgenommen werden kann, wird nicht rückvergütet und auf der Teilnahmebestätigung vermerkt.

8. Haftung

Der TN besucht die Veranstaltung auf eigene Gefahr. Gegen alle Unfälle während der Unterrichtszeit und auf direktem Wege von und zur Unterrichtsstätte ist der TN im Rahmen der gesetzlichen Unfallversicherung der Akademie Damp GmbH versichert, soweit die gesetzliche Unfallversicherung zuständig ist. Darüber hinaus übernimmt die Akademie Damp GmbH keine Haftung für Unfälle und/oder Beschädigungen oder Verlust von Sachen des TN, es sei denn, dass die Akademie Damp GmbH bzw. seine Vertragspartner vorsätzlich oder grob fahrlässig gehandelt haben.

9. Nebenabreden

Alle Vereinbarungen, die zwischen der Akademie Damp GmbH und dem TN zwecks Ausführung dieses Vertrages getroffen werden, sind in diesem Vertrag schriftlich niedergelegt. Nebenabreden bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform.

* Unterliegen die Angebote der Umsatzsteuerpflicht, so ist die derzeit gültige MwSt. von 19% im angegebenen Entgelt enthalten. Sollte sich die gesetzlich vorgegebene MwSt. ändern, so behalten wir uns eine Anpassung der Preise vor. Dies gilt auch für bereits gebuchte Leistungen.

** Wir empfehlen den Abschluss einer Reiserücktrittsversicherung.



Anmeldung für Schleswig

Bitte schicken Sie Ihre Anmeldung* an:
**AKADEMIE DAMP, FORT- UND WEITERBILDUNG
STANDORT SCHLESWIG
AM DAMM 1
24837 SCHLESWIG**

Oder an Fax: / Informationen unter:
**FAX 0 46 21 / 83 48 90
TEL 0 46 21 / 83 14 40
AKADEMIE@DAMP.DE**

Um eine korrekte Anmeldung garantieren zu können, bitten wir Sie, die Anmeldung gut leserlich und vollständig ausgefüllt zurückzusenden. Danke!

<input type="checkbox"/>	Herr	<input type="checkbox"/>	Frau	(bitte ankreuzen)
Name		Vorname		
Straße		PLZ, Wohnort		
Beruf (Fachrichtung bei Ärzten)		Geb.-Datum		
Telefon privat		Telefon dienstlich		
E-Mail				

Falls Sie in einer Klinik tätig sind, bitten wir ergänzend um folgende Angaben:

Klinik (Name und Anschrift)	
Fachbereich	Dienststellung

Ich erkenne die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der Akademie Damp GmbH (siehe oben) an und melde mich hiermit verbindlich für nachfolgende Lehrgänge an:

LG-Nr.	Zeitraum	Thema

Achtung: für einige Lehrgänge sind Nachweise zur Berechtigung des Führens einer Berufsbezeichnung bzw. über Absolvierung von Weiterbildungsmaßnahmen erforderlich. Bitte entsprechende Belege als Kopie mitschicken.

Ich bin damit einverstanden, dass meine Anschrift und Telefonnummer an den gleichzeitigen Teilnehmerkreis, z.B. zur Bildung von Fahrgemeinschaften, weitergegeben wird:

ja nein
 ja nein

Ich erteile die Erlaubnis der Datenspeicherung zwecks Zusendung weiterer, künftiger Angebote

ja nein

X ja nein

Datum, Unterschrift

*Sie können sich bei vielen unsere Angebote auch im Internet unter www.akademie-damp.de anmelden.